



## Algemene voorwaarden

Voor dienstverlening van de maatschap Helmantel & Bügel Advocaten (Flevo advocaten), gevestigd en kantoorhoudende te Dronten.

### Artikel 1 Doelstelling

Helmantel & Bügel Advocaten (Flevo advocaten) is een maatschap die zich ten doel stelt om de advocatenpraktijk uit te oefenen, één en ander in de meest ruime zin.

### Artikel 2 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Cliënt: de contractspartij van de maatschap.
- Honorarium: de financiële vergoeding - exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting en belaste en onbelaste verschotten - die het kantoor voor uitvoering van de overeenkomst met de cliënt is overeengekomen, of die voor de betreffende werkzaamheden geldt.
- Intakeformulier: het schriftelijke opdrachtbevestigingsformulier met de voor de uitvoering van de opdracht relevante (persoonlijke) gegevens.
- Kantoor: de maatschap en - zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk - de als lid van de maatschap of op basis van een arbeids-, uitzendovereenkomst of uit welke hoofde dan ook op basis van een overeenkomst aan de maatschap verbonden natuurlijke personen en/of rechtspersonen, met inbegrip van de bestuurders van laatstgenoemden.
- Maatschap: de maatschap Helmantel & Bügel Advocaten (Flevo advocaten), gevestigd en kantoorhoudende te Dronten, die uit natuurlijke personen en rechtspersonen kan bestaan.
- Toevoeging(sbeslissing): het besluit van de Raad voor Rechtsbijstand op grond waarvan de cliënt in aanmerking komt voor het wettelijk systeem van gefinancierde rechtsbijstand.
- Verschotten: de kosten die de maatschap in het belang van de uitvoering van de overeenkomst maakt, al dan niet vermeerderd met omzetbelasting.

### Artikel 3 Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van opdracht tussen de maatschap en de cliënt, tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van een overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen.



## Artikel 4 Opdracht

1. Alle overeenkomsten van opdracht worden geacht te worden aanvaard door de maatschap en komen tot stand tussen de maatschap en cliënt.
2. De cliënt stemt ermee in, dat de maatschap de overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren door het kantoor of zonodig door derden. De maatschap behoudt zich het recht voor in voorkomende gevallen - ongeacht of het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de opdracht door een bepaald persoon wordt uitgevoerd - de opdracht door een ander uit te laten voeren dan diegene die de opdracht met de cliënt tot stand heeft gebracht. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten.
3. Een overeenkomst van opdracht komt eerst tot stand, nadat de opdracht door het kantoor is aanvaard middels ondertekening van een intakeformulier danwel een eenzijdige schriftelijke opdrachtbevestiging van het kantoor.
4. Ten aanzien van de totstandkoming van de opdracht kan de maatschap slechts worden vertegenwoordigd door aan het kantoor verbonden advocaten en door medewerkers krachtens volmacht.
5. Naast de maatschap kan ook het kantoor (met inbegrip van voormalig medewerkers/advocaten) te allen tijde een beroep doen op deze algemene voorwaarden.

## Artikel 5 Financiële verplichtingen

1. Voor de uitvoering van de opdracht is de cliënt het honorarium, vermeerderd met omzetbelasting en belaste en onbelaste verschotten, verschuldigd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Verrichte werkzaamheden worden behoudens voor zover uit de aard van de dienstverlening anders voortvloeit en voor zover niet schriftelijk anders overeengekomen is telkens na afloop van een periode van één kalendermaand gedeclareerd.
3. De maatschap brengt de cliënt een onverwijld te betalen voorschot in rekening tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Een voorschot komt overeen met één vierde deel van de minimaal ingeschatte tijdsbesteding en kan tevens omvatten de ingeschatte belaste en onbelaste verschotten.
4. Een ontvangen voorschot kan worden verrekend met de slotdeclaratie. Eventuele ingeschatte belaste en onbelaste verschotten worden verrekend zodra de maatschap de kosten dienaangaande voor de betreffende opdracht maakt.
5. In zaken die worden behandeld op basis van het wettelijke systeem van gefinancierde rechtshulp geldt het bepaalde in dit artikel slechts voor de kosten die op grond van de afgegeven toevoegingsbeslissing voor rekening van de cliënt komen.
6. In afwijking van het in artikel 5 lid 3 hiervoor bepaalde wordt in zaken die worden behandeld op basis van het wettelijke systeem van gefinancierde rechtshulp in plaats van een voorschot terzake het honorarium de minimaal ingeschatte eigen bijdrage als voorschot in rekening gebracht.



## Artikel 6 Betalingscondities

1. De uiterste betalingstermijn op alle declaraties - met uitzondering van voorschotdeclaraties - bedraagt 14 dagen te rekenen vanaf de op de declaratie aangegeven verzendingsdatum. Indien een declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan is de cliënt van rechtswege in verzuim en is zij vanaf dat moment de vertragingsrente gelijk aan de geldende wettelijke rente ex artikel 6:119 dan wel 6:119a BW over het openstaande bedrag van de declaratie verschuldigd.
2. Alleen betaling door overmaking op één van de ten name van de maatschap of de betreffende daarmee gelieerde stichtingen derdengelden gestelde bank- of girorekeningen, dan wel betaling in contanten tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de cliënt.
3. Indien ook na de eerste aanmaning betaling uitblijft zijn de aanmaningskosten verschuldigd van € 10,- per aanmaning naast de vertragingsrente zoals blijkt uit artikel 6.1 hiervoor.
4. Indien de maatschap invorderingsmaatregelen treft tegen de cliënt die in verzuim is, komen alle kosten inclusief de kosten van de deurwaarder en andere buitengerechtelijke incassokosten (op basis van het rapport Voorwerk II), vallende op die invordering - met een minimum van € 50,- - ten laste van de cliënt.

## Artikel 7 Uitvoering opdracht

1. De werkzaamheden vangen in beginsel niet eerder aan dan nadat het voorschot - overeenkomstig artikel 5 lid 3 en lid 6 bepaald - voldaan is.
2. Het honorarium wordt gedeclareerd op basis van aan de zaak bestede tijd (waaronder reistijd), waarbij registratie daarvan plaatsvindt in eenheden per 6 minuten (0-6 min = 0,1 uur; 6-12 min = 0,2 uur enz.) tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. De tijdsbesteding omvat alle door het kantoor bestede tijd inclusief de aanvangswerkzaamheden voorafgaand aan en in verband met de totstandkoming van de opdracht tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. De urenadministratie van de maatschap geldt als maatgevend voor de bestede tijd per opdracht.
5. Bij de totstandkoming van de opdracht geldt het dan geldende uurtarief. De maatschap kan dit uurtarief gedurende de opdracht eenzijdig jaarlijks per 1 januari wijzigen. De cliënt wordt ten minste 2 maanden voorafgaand aan een tariefwijziging hiervan schriftelijk in kennis gesteld, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

## Artikel 8 Opschorting en ontbinding

1. De maatschap heeft na het totstandkomen van de opdracht goede grond te vrezen dat de cliënt haar betalingsverplichtingen niet zal nakomen indien cliënt reeds in verzuim is met de betaling van 2 opeisbare declaraties (het voorschot inbegrepen), op grond hiervan is de maatschap en/of het kantoor bevoegd haar werkzaamheden op te schorten.
2. In geval van opschorting van de werkzaamheden door de maatschap en/of het kantoor volgt (gedeeltelijke) ontbinding van de opdracht indien 1 maand na opschorting zonder herstel van het verzuim van de cliënt is verstreken.



## Artikel 9 Diverse bepalingen

1. De maatschap is bevoegd het dossier na een bewaartermijn van 7 jaren na sluiting en archivering te vernietigen.
2. De maatschap cedeert bij voorbaat alle openstaande declaraties waarvoor cliënt in verzuim is aan de aan de maatschap verbonden stichting derdengelden ten bedrage van de bij de stichting aanwezige derdengelden ten behoeve van die cliënt. De stichting derdengelden verrekend de alsdan over en weer staande bedragen.
3. Cliënt machtigt uitdrukkelijk de notaris voor zover hij gelden ten behoeve van cliënt onder zich heeft tot betaling over te gaan van alle openstaande declaraties waarvoor cliënt in verzuim is.

## Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van de maatschap jegens cliënten en derden voor schade, voortvloeiende uit of verbandhoudende met de uitvoering van de opdracht, is steeds beperkt tot het bedrag waarop de beroepsaansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.  
Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid van de maatschap beperkt tot het door de maatschap in verband met de betreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium, met een maximumbedrag van het onder de verzekering toepasselijk eigen risico.
2. Bij het inschakelen van derden (waaronder procureurs, deurwaarders, accountants, adviseurs of dienstverleners) door het kantoor, zal het kantoor steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Het kantoor is echter voor schade die het gevolg is van eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk. De cliënt geeft een volmacht aan het kantoor om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden mede namens de cliënt te aanvaarden.
3. De aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval het kantoor aansprakelijk is voor het niet deugdelijk functioneren van door het kantoor bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen enkel (overig) door het kantoor gebruikt hulpmiddel uitgezonderd.
4. Alle aanspraken op eventuele schadevergoeding van cliënten en derden vervallen, indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn ingediend bij de maatschap binnen één jaar nadat de opdrachtgever respectievelijk de derde bekend was, of redelijkerwijze kon zijn, met de feiten waarop hij zijn aanspraak baseert.

## Artikel 11 Geschillen

Op de opdracht tussen de maatschap en cliënt is Nederlands recht van toepassing. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter, tenzij tussen de maatschap en cliënt een andere wijze van geschillenbeslechting schriftelijk is overeengekomen.